



# POLÍTICA DE MEIO AMBIENTE, SEGURANÇA DO TRABALHO E AÇÕES PREVENTIVAS

/ PORTAL DO CONHECIMENTO

seu  
plano  
de carreira  
está  
**ON**

A Decision está ligada  
no seu futuro.



# Nossa Política de Meio Ambiente

Temos o compromisso em manter as melhores praticas que resultem em benefícios para o meio ambiente e que gerem ações de sustentabilidade. Nosso sistema de gestão é bastante sólido e busca sempre o menor impacto possível. Para isto estamos sempre buscando novos meios, técnicas e ou tecnologias para melhorar nossa relação com o meio ambiente.

A Decision tem como principal atividade a entrega de serviços de consultoria, tecnologia e terceirização, embora nosso trabalho não envolva a fabricação de produtos sabemos que nossas atividades comerciais podem gerar impactos ao meio ambiente, e estamos engajados em buscar as melhores praticas e soluções. Nossa política se aplica a todos os escritórios gerenciados pela Decision, e todos os funcionários dessas entidades e fornecedores contratados por essas entidades.

Sabemos que a colaboração e engajamento são elementos chave para um bom sistema de gestão e para isso procuramos envolver todos nossos colaboradores e cadeia de fornecedores no processo.

Em continua busca por melhorias estamos atentos as nossas práticas, metas e resultados assim como buscamos informar, orientar e treinar nossos profissionais, e fornecedores para que sigam nossas politicas e condutas.



# Nossos Controles

Manter indicadores e ações para a redução do consumo de recursos (hídricos, elétricos), menor geração de resíduos sólidos e a adoção de práticas para redução dos gases (CO<sup>2</sup>) poluentes na atmosfera, de modo que possamos melhorar nosso desempenho, protegendo e preservando o meio ambiente.

Para monitorar nosso impacto ao meio ambiente e a eficiência do nosso sistema de gestão ambiental, monitoramos os seguintes indicadores:

**Consumo de papel** – Implementação de processos que possam ser 100% digital;

**Consumo de água** – Escolhemos locais para sediar nossas unidades que possuam políticas relacionada a este tema;

**Consumo de Energia** – A Decision tem como objetivo implementar soluções que usam energia renovável.

**Separação de Lixo** – Coleta seletiva com foco em descartes que possam ser reciclados

Descarte consciente de eletrônicos, pilhas, baterias.

Todos indicadores são elaborados com base em objetivos anuais, e são acompanhados pelo time de governança da empresa. Toda a empresa está comprometida e se necessário a Diretoria é acionada para a definição de práticas e ações para melhorar o sistema de gestão ambiental.

Prezamos por promover uma comunicação transparente entre os níveis da organização e as partes interessadas, criando um relacionamento baseado no desenvolvimento sustentável, atuando responsavelmente no atendimento dos requisitos legais ambientais.

Com as grandes mudanças ocorridas pela situação vivenciada pela Pandemia do Covid-19, alguns indicadores foram reduzidos ao mínimo (energia e consumo de água) pelo fato de nossos escritórios não terem a mesma dinâmica (quantidade de pessoas).





## Um Pouco sobre a Legislação

**Legalmente, o meio ambiente foi definido pela Lei nº 6.938/91**, artigo 3º, inciso I, que instituiu a Política Nacional do Meio Ambiente – o qual prescreve que "meio ambiente é o conjunto de condições, leis, influências e interações de ordem física, química e biológica que permite, abriga e rege a vida em todas as suas formas".

**O artigo 225 da constituição federal**, traz que o ambiente pode ser natural, artificial, cultural e do trabalho, conferindo a todos o direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, gerando assim qualidade de vida.



**Quais são os riscos ambientais  
no ambiente do trabalho  
e como identificá-los?**



## Quais são os riscos ambientais no ambiente do trabalho e como identificá-los?

A secretaria do Trabalho classifica os riscos ocupacionais de acordo com sua natureza: física, química, biológica, ergonômica ou acidental. Assim, eles podem ser operacionais (riscos para acidente), comportamentais ou ambientais (físicos, químicos ou biológicos, ergonômicos).

Cada tipo é identificado por uma cor, o que acarreta a facilidade de realizar a sinalização, a qual contribui, portanto, para a segurança do trabalhador. Abaixo será descrito a relação de cada grupo conforme a cor representada:





O grupo 1 é o verde e se refere aos riscos físicos, como ruídos, vibrações, radiações ionizantes, frio, calor, pressões anormais e umidade.



O grupo 2 de cor vermelha, que são os riscos químicos, como poeiras, fumos, névoas, neblinas, gases, vapores e substâncias compostas ou produtos químicos que podem prejudicar a saúde do trabalhador.



O grupo 3 é marrom, que abrange os riscos biológicos: vírus, bactérias, protozoários, fungos, parasitas e bacilos.



O grupo 4 amarelo engloba os riscos ergonômicos, tais como esforço físico excessivo, levantamento e transporte de peso exagerados, exigência de postura inadequada, controle rígido de produtividade, trabalho noturno, jornadas de trabalho extensas, monotonia e repetitividade, entre outras situações que se ligam ao estresse físico ou psicológico do trabalhador.



Grupo 5 azul indica os riscos de acidentes causados por conjuntos físicos inadequados, máquinas e equipamentos sem proteção, ferramentas inapropriadas, iluminação incorreta, eletricidade, probabilidade de incêndio ou explosão, armazenamento inadequado, entre outras incontáveis situações de risco que poderão contribuir para ocorrência de acidentes no ambiente de trabalho.



# Práticas e Políticas adotadas







# Saúde ocupacional

É o conjunto de regras e procedimentos para minimizar, eliminar e neutralizar os riscos decorrentes das atividades laborais.

É fiscalizada através de programas obrigatórios por lei, como o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) e o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), além das exigências discriminadas Normas Regulamentadoras (NRs) e nas portarias.





# Cuidados no ambiente de trabalho

## **Cuide da higienização do seu equipamento de proteção individual**

- Utilizar (se necessário) apenas para a finalidade a que se destina;
- Será responsável pela guarda e conservação;
- Precisamos de sua ajuda para nos comunicar qualquer alteração que o torne seu EPI impróprio para uso;
- Cumprir as determinações e orientações que passamos, assim te ajudará a mostrar o uso adequado.

## **Mantenha sua mesa organizada e limpa**

- Lembre da política de mesa limpa e confidencialidade de dados;
- Evite ter objetos que possam oferecer perigo a você ou seus colegas. Se necessário ter, prefira sempre manter os mesmos em lugares seguros (como gavetas ou armários). Exemplo: Estiletes, guilhotina de papel, etc.





# Cuidados no ambiente de trabalho

## **Quanto ao descarte de eletrônicos e afins**

- Temos um parceiro para efetuar o descarte consciente através do cumprimento de exigências legais para estes itens;
- Eletrônicos que estão sendo descontinuados por atualizações, são destinados para doação.
- Procuro nosso departamento de DHO para que possamos orientar .

## **Separação de Lixo**

- Em nossos escritórios adotamos políticas para a separação do lixo conforme destino e natureza. Mesmo neste momento em que muito de nossos profissionais estão trabalhando de forma remota, incentivamos para que continuem a propagar esta política.

## **Utilização de produtos químicos**

- Nosso escritório não utiliza produtos químicos classificados como perigosos. Nosso estoque possuem produtos destinados a limpeza e higienização. Um de nossos compromissos é aumentar nosso consumo de produtos provenientes de fornecedores que possuem políticas de retorno e metas para contribuir com as melhores práticas.





# O que é higiene?

Higiene é um conjunto de técnicas e métodos preventivos que evitam doenças infecciosas e degenerativas. De modo geral, engloba limpeza, conservação e cuidados com o corpo e ambiente garantindo a saúde física, mental e social.

**Nossas atitudes no dia a dia contribuem significativamente para a nossa saúde e a dos que convivem conosco. Todos os fatores são fundamentais para a boa harmonia no ambiente de trabalho.**

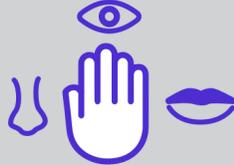




# Mantenha nosso ambiente de trabalho seguro!

As recomendações da OMS para reduzir a exposição e transmissão de vírus e bactérias consiste principalmente em hábitos de higiene e uso de máscaras, seguindo as políticas públicas de distanciamento social e se necessário isolamento.

**MEDIDAS PREVENTIVAS**

 <p>Lave as mãos quando chegar e programe lembretes de higienização.</p>	 <p>Evite tocar olhos, nariz e boca. Use métodos de saudação sem contato.</p>	 <p>Use máscara e troque sempre que necessário.</p>	 <p>Cubra a sua boca e rosto ao tossir ou espirrar.</p>
 <p>Desinfete regularmente superfícies como maçanetas e mesa.</p>	 <p>Aumente a ventilação abrindo portas e janelas.</p>	 <p>Mantenha distanciamento. Evite aglomeração e ambientes fechados.</p>	 <p>Cozinhe bem alimentos de origem animal e lave bem frutas, verduras e legumes.</p>

**Siga estas medidas simples que podem evitar a transmissão de doenças.**

Em caso de sintomas como febre, tosse ou dificuldade para respirar, procure a unidade de saúde mais próxima e informe a Decision.

**Cuide do seu bem-estar mental e emocional.**



Momentos como estes são estressantes e causam ansiedade em muitas pessoas.

**Estamos aqui para apoiar você!**

**Entre em contato a qualquer momento, através do e-mail [sac.campinas@decisionbr.com.br](mailto:sac.campinas@decisionbr.com.br)**

# Por que a higiene pessoal no trabalho é importante?

- Cuidar da higiene pessoal é necessário para combater uma série de doenças causadas por vírus e bactérias e também para melhorar a qualidade de vida do indivíduo.
- Durante o dia entramos em contato com várias pessoas e ambientes diferentes, sendo a grande maioria desses contatos físicos através das nossas mãos.
- Agora, imagine a quantidade de bactérias e outros microrganismos que podem desencadear uma doença, pelo simples fato de você não lavar as mãos para comer, ou até para coçar os olhos, por exemplo?
- Além de cuidar da higiene pessoal como um todo, também é necessário prestar atenção na higiene mental, investindo mais no campo intelectual, espiritual, psicológico e comportamental.
- Entende-se como higiene mental os cuidados que devemos tomar para garantir o equilíbrio comportamental e psicológico, garantindo às pessoas um bom convívio sociocultural. Isso envolve os hábitos no trabalho, descanso e os estudos.



# Boas práticas sustentáveis

## **Instale torneiras de baixo consumo de água**

Poupa o uso de recursos hidráulicos ao encerrar o jato de água quando não há contato próximo à torneira, reduzindo o valor da conta no final do mês.

## **Evite deixar aparelhos eletrônicos em stand-by**

Reduz em média 12% do consumo de energia elétrica, diminuindo o uso de recursos do meio ambiente para geração de energia.

## **Não descarte pilhas e baterias em lixo comum**

Evita que metais pesados e tóxicos, como cádmio, chumbo e mercúrio, que estão presentes nas pilhas e baterias, sejam descartados no solo e meio ambiente.

## **Troque sacolas plásticas por sacolas retornáveis**

Reduz a geração de resíduos para o meio ambiente, minimizando a quantidade de plásticos descartada na natureza.

## **Mantenha as lâmpadas desligadas quando não estiver no ambiente**

Gera uma economia de, aproximadamente, 10 a 15% do consumo original, reduzindo a produção de energia e também o valor da conta no final do mês.

## **Elimine vazamentos**

Evita o desperdício de água, diminuindo o uso de recursos do meio ambiente e reduzindo o valor da conta no final do mês.

## **Adote iluminação natural**

Aproveitar a iluminação natural de um ambiente é uma alternativa para evitar o consumo de energia, reduzindo o valor da conta no final do mês.

## **Reduza o consumo de água**

Atentar-se a torneiras e/ou chuveiros pingando enquanto não são utilizadas contribui para a economia de, aproximadamente, 46 litros/dia.

## **Faça a separação do seu lixo**

Possibilita a reciclagem de folhas e diminui a degradação do meio ambiente, evitando que produtos recicláveis sejam destinados incorretamente.

## **Diminua o uso de descartáveis**

Economiza na geração de custos relacionados à aquisição desses itens, limitando a geração de resíduos que demoram a se decompor no meio ambiente.



# Boas práticas no trabalho e em casa

1. Desligue os aparelhos eletrônicos e as luzes ao sair;
2. Quando necessário imprimir procure realizar as impressões utilizando frente e verso;
3. Utilize folhas de rascunhos para impressões não oficiais, a fim de evitar o desperdício de papel;
4. Descarte os resíduos em local apropriado se atentando a separação consciente dos Descartes;
5. Utilize sua caneca própria e evite utilizar copos plásticos;

**A Decision apoia campanhas para a utilização consciente de plásticos e outros materiais;**





**Agora é hora de fazer a avaliação.**

**CLIQUE AQUI!**

**Ou cole e copie o link abaixo no seu navegador!**

<https://forms.office.com/r/4ssBci9ksP>





[/decisionbr.com.br](https://decisionbr.com.br)

**Matriz São Paulo**

Av. Paulista, 1079 – 7º andar – SL 715  
São Paulo | CEP 01311-200  
T (11) 3297.7449

**Unidade Campinas**

Av. Barão Itapura, 2294, 13º andar, SL1305  
Jardim Guanabara | CEP 13073-300  
T (19) 3252.2838